

REGIONAL SUDESTE

# Educação Superior privada: Desafios e perspectivas



ABMES®

SEMERJ

Quero  
EDUCAÇÃO

EDUX21 CONSULTORIA  
EDUCACIONAL

NEXUS+  
BY SAFEDUC

DreamShaper

# Digitalização, Acervo e Diploma Digital

Bruno Tameirão - 31 997847968

bruno.tameirao@nexusplataforma.com.br

CEO Nexus+

By Safeduc

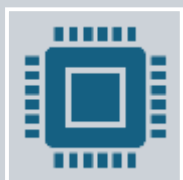
Diploma Digital &  
Acervo Acadêmico &  
Prouni Automatizado &  
Registro de Diploma Digital



# Portarias do Mec:



O acervo acadêmico digital é uma proposta do Ministério da Educação (MEC) para a digitalização dos documentos físicos das instituições de Ensino Superior (IES). Desde 2017 o MEC vem publicando diversas normas sobre o tema, como o Decreto n° [9.235.2017](#), as Portarias n° 315/2018 e n° 332/2020 e, recentemente, a Portaria 360.



A digitalização do acervo acadêmico faz parte das iniciativas do MEC para a transformação digital das IES. A proposta garante o armazenamento seguro de documentos em um ambiente digital. Ao mesmo tempo, simplifica a consulta ao acervo, tanto para as próprias IES, quanto para o MEC em caso de inspeções e homologações.

**ABMES****SENERI****Quero**  
EDUCAÇÃO**NEXUS+**  
BY SAFEDUC**DreamShaper**

# O que é a portaria 360 do Mec?

REGIONAL SUDESTE



Publicada em 18 de maio de 2022 e válida para todas as instituições de ensino superior do país, a **Portaria 360 trata da conversão do acervo acadêmico físico para o digital**. Porém, essa normativa não é a primeira que aborda este tema.

Na verdade, a Portaria n° 315/2018 determinou a exigência do acervo acadêmico digital, colocando um prazo de 24 meses para implementação. Mais tarde, em 2020 a Portaria n° 332 alterou esse prazo para 48 meses, ou seja, os documentos deveriam ser digitalizados até 05/04/2022.

Com a chegada da Portaria 360, esse prazo foi prorrogado mais uma vez para documentos já emitidos. E para novos documentos, há uma data de corte em que todos os novos documentos já deverão ser nato-digitais.



ABMES

SENERI

Quero  
EDUCAÇÃO

EDUX21  
CONSULTORIA  
EDUCACIONAL

NEXUS+  
BY SAFEDUC

DreamShaper

# O que a portaria 360 e seus prazos.



Não será mais permitida a emissão de documentos físicos para composição do acervo acadêmico a contar de 1º de agosto de 2022.



Ou seja, todos os novos documentos deverão ser emitidos digitalmente a partir dessa data. O mesmo processo já ocorre com o diploma digital, por exemplo.



E como ficam os documentos físicos já emitidos? O que as IES devem fazer com eles? Para estes casos, a **Portaria 360 determina prazos específicos para digitalização a contar da data de publicação da portaria.**

# O que a portaria 360 e seus prazos.

**12 Meses** para os documentos dos estudantes atualmente matriculados.

**24 meses** para os documentos dos estudantes formados entre 1º de janeiro de 2016 e a data da publicação da portaria.

**36 meses** para os documentos dos estudantes formados entre 1º de janeiro de 2001 e 31 de dezembro de 2015.

Estabelecido no artigo 5º.



ABMES

SENERI

Quero  
EDUCAÇÃO

EDUX21  
CONSULTORIA  
EDUCACIONAL

NEXUS+  
BY SAFEDUC

DreamShaper

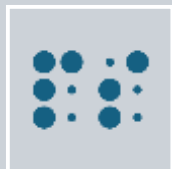
# Quais documentos ?



O MEC, através de diversas portarias, regula a digitalização e preservação de documentos acadêmicos e administrativos. Estas portarias enfatizam a importância da autenticidade, integridade e acessibilidade dos documentos digitalizados.



**Todos** os documentos **acadêmicos** e documentos dos **alunos**, devem estar digitalizados e assinados digitalmente.



Porém, não só os documentos do aluno compõem o acervo acadêmico. **Documentos da IES que envolvem a atividade fim da instituição também devem ser digitalizados**, a exemplo do regimento geral, plano de desenvolvimento institucional (PDI) e outros

# Quais documentos?

REGIONAL SUDESTE

## Documentos Obrigatórios para Digitalização e Assinatura Digital:

- **Históricos Escolares:** Relatórios detalhados do desempenho acadêmico dos alunos ao longo de seus estudos.
- **Diplomas:** Certificados de conclusão de cursos, que devem ser digitalizados e assinados digitalmente para validação.
- **Atas de Resultados Finais:** Documentos que registram os resultados finais das avaliações dos alunos.
- **Certificados de Conclusão:** Certificados emitidos ao término de cursos de extensão, especialização e outros programas.
- **Projetos Pedagógicos de Cursos (PPCs):** Documentos que detalham a estrutura e conteúdo dos cursos oferecidos pelas instituições de ensino.
- **Registros Acadêmicos:** Incluem matrículas, transferências e outros registros essenciais para a vida acadêmica dos estudantes.
- **Contratos e Convênios:** Acordos firmados entre a instituição de ensino e outras entidades, que devem ser digitalizados para facilitar o acesso e garantir a segurança jurídica.
- **Relatórios de Estágio e Práticas Profissionais:** Documentos que registram as atividades de estágio e práticas realizadas pelos alunos como parte de sua formação.



ABMES



Quero  
EDUCAÇÃO



NEXUS+  
BY SAFEDUC





# Quais documentos?

**Documentos Obrigatórios para Digitalização e Assinatura Digital:**

**Documentos dos Alunos:**

**Documentos de Identificação (RG, CPF):** Identificações pessoais dos alunos que devem ser digitalizadas para facilitar a verificação e registro.

**Certificados de Nascimento ou Casamento:** Utilizados para fins de identificação e registro acadêmico.

**Comprovantes de Endereço:** Necessários para a atualização dos registros dos alunos.

**Declarações de Transferência e Histórico Escolar de Instituições Anteriores:** Essenciais para a continuidade dos estudos e registros acadêmicos completos.

**Comprovantes de Matrícula e Frequência:** Documentos que atestam a presença e participação do aluno nas atividades acadêmicas.

**Formulários de Inscrição e Matrícula:** Documentos iniciais que formalizam a entrada do aluno na instituição.

# DIPLOMA DIGITAL



# Diploma Digital

**2018 Criação**  
Portarias MEC nº 330 e 1.095, de criação e expedição do Diploma Digital, respectivamente.

**2019 Regulamentação**  
Nota Técnica 13 de Portaria MEC nº 554 de regulamentação e orientação técnica.

**2020 Adequação e Ajustes**  
Resolução pela SESu do Projeto - Diploma Digital, atualização de Portaria criação de Instrução Normativa de acompanhamento e solução técnica.

**Implementação 2021**

Emissão e/ou registro do Diploma Digital nas IES públicas e privadas do Sistema Federal de Ensino. PT/MEC nº 117, prorroga o prazo de implantação para 31/12/2021

**Gestão 2022**

Gestão do programa de Diploma Digital junto às IES públicas e privadas do sistema federal de ensino.

**2022**

IE públicas e privadas, do Sistema Federal de Ensino, com o registro de Diplomas, o nato-digital.



# Quais são os documentos (XMLs)?

REGIONAL SUDESTE

Diploma  
Digital

Documentação  
Acadêmica

Histórico

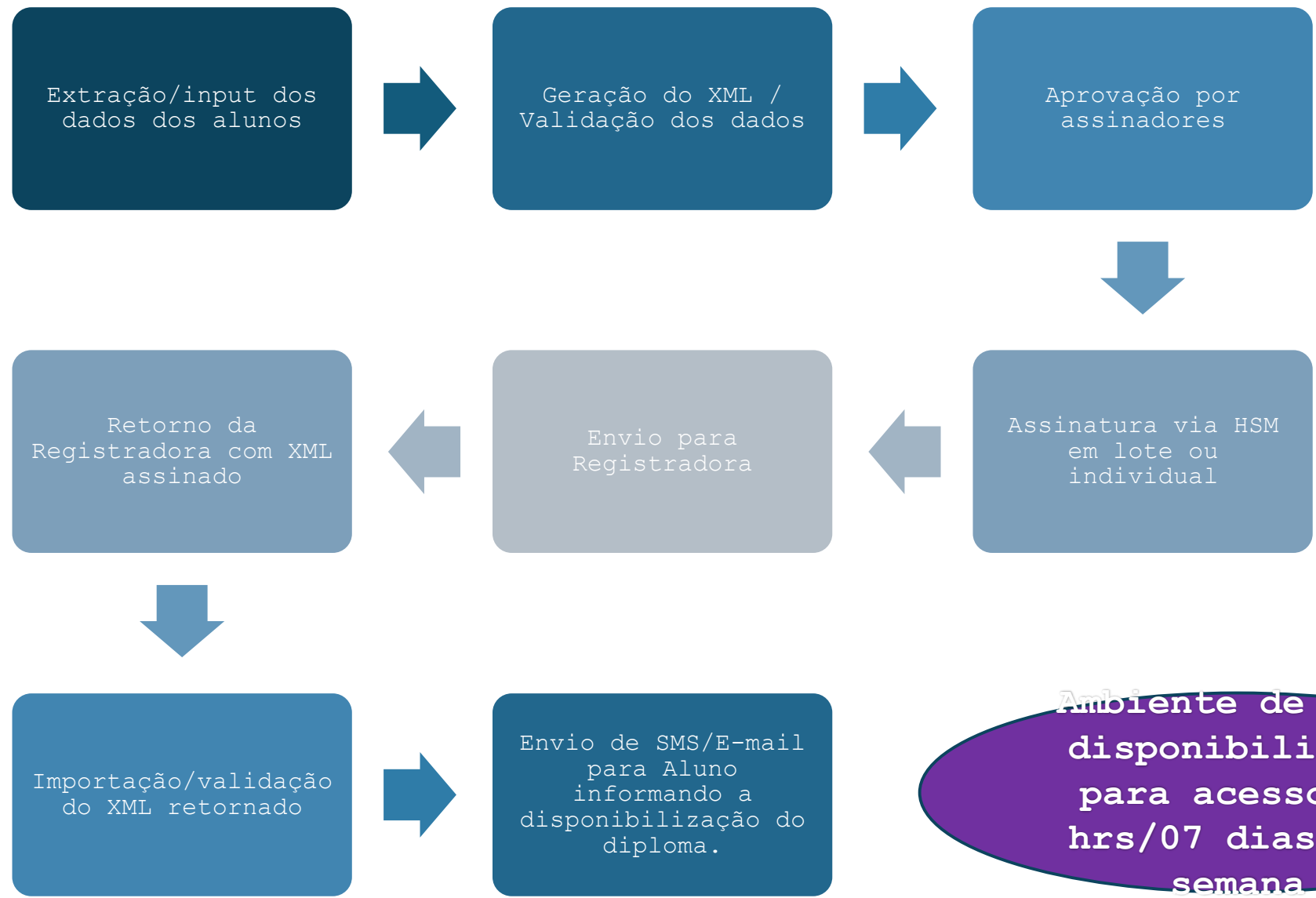
Currículo

Diplomas  
Cancelados

Fiscalização

# O fluxo do diploma

Ini  
cio



Ambiente de alta  
disponibilidade  
para acesso 24  
hrs/07 dias por  
semana

# NEXUS+

BY SAFEDUC

- Bruno Tameirão – 31 997847968
- [bruno.tameirao@nexusplataforma.com.br](mailto:bruno.tameirao@nexusplataforma.com.br)

**OBRIGADO!**  
**abmes.org.br**



**ABMES**<sup>®</sup>



**Quero**  
EDUCAÇÃO



CONSULTORIA  
EDUCACIONAL

**NEXUS+**  
BY SAFEDUC

